

T.C  
İMAMOĞLU KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT VELİ ATAŞCI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*Ş. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bethahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastetmek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Celven ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerini çirilmiş, bütün ordularını dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elin ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evcahli İştâ, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## \*Sunuş:



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim ğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Okullar, değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklarla buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır.

Kapsamlı ve zgn bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Okulların bu işlevlerini gerçekleştirmesini sağlamada, etkili bir planlamanın yanı sıra planların gerçekleştirilmesini sağlayacak örgütsel kültüre sahip donanımlı çalışanlara gereksinim duyulmaktadır. Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini artırmaktadır. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar. Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünden geleceği görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. şehit Veli Ataşcı İlkokulu, eğitim-ğretim kadrosuyla, geleceği planlamanın öneminin farkında olan bir kurum olma yolunda hızla ilerlemektedir. Amaç daha kaliteli bir eğitim olunca, okulumuzun tüm çalışanları bu amacı gerçekleştirmenin sorumluluğunu almadaki istekliliklerini açık yüreklilikle dile getirmektedirler. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasın da her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekibimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Mustafa ÇEKMEN**  
**Okul Müdürü**

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
GİRİŞ	5
<b>BÖLÜM 1: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	
ŞEHİT VELİ ATAŞCI İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANLAN HAZIRLAMASÜRECİ	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
STRATEJİK PLAN EKİBİ	6
<b>BÖLÜM 2 : DURUM ANALİZİ</b>	
OKULUN TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU	8-11
PAYDAŞ ANALİZİ	12
Paydaş Görüşlerin Alınması Ve Değerlendirilmesi	13-16
<i>GZFT (SWOT) Analizi</i>	17-20
Gelişim/Sorun Alanları	21-22
<i>SP Plan Mimarisi</i>	23
<b>BÖLÜM 3: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	
Misyon	24
Vizyon	24
Temel İlke ve Değerler	25
<b>BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b>	
EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM	26-29
EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30-33
KURUMSAL KAPASİTE	34-35
<b>BÖLÜM 5</b>	
MALİYETLENDİRME	36
<b>BÖLÜM 6</b>	
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlamayı tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getiren düzenleme 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. Söz konusu kanunun 9. maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır. MEB 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesine göre Şehit Veli Ataşçı İlkokulu Müdürlüğü II. Dönem olan 2019-2023 Stratejik Planlama hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda tüm personelimizle toplantılar yapılmıştır. Bu toplantılar sonucunda SP ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır. Personelimiz ve diğer unsurlar içerisinde "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Hazırlık sürecinin önemli bir aşaması stratejik planlamayı yönetecek ekiplerin oluşturulmasıdır. Ekibin birlikte çalışmasını kolaylaştırmak üzere özellikle 'ekip ruhu' oluşturmaya yönelik faaliyetler planlanmış ve uygulanmıştır.

Oluşturulan ekip üyeleriyle yapılan stratejik planlama bilgilendirme toplantısında Stratejik Planla ilgili düzeyleri sorularak eksik alanları ortaya konulmuştur. Özellikle stratejik planlama kavramlarına ve süreç konularında eksikleri tespit edilmiştir. Stratejik planlama çalışma grubu öncelikle planlama çalışmalarında kendilerine yol gösterecek bilgi eksikliğini gidermek amacıyla eğitim faaliyetleri organize edilmiştir.

Stratejik Planımız ekibimiz tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı takvimine göre hazırlanmıştır.

Şehit Veli Ataşçı İlkokulu Stratejik Plan Ekibi

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa ÇEKMEN	Okul Müdürü	Ali TOPCU	Müdür Yardımcısı
Ali TOPCU	Müdür Yardımcısı	Saniye KULKADER	Sınıf Öğretmeni
Murat YALNIZ	Sınıf Öğretmeni	Fahrettin TOKLU	Sınıf Öğretmeni
Derviş ŞİMŞEK	Okul Aile Birliği Başkanı	Cemile GÖLGELİ	Sınıf Öğretmeni
Yaşar İNCE	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa GÖK	Sınıf Öğretmeni

## BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında açıldı. Okulumuz 25 Derslikli olup Adını 2011 Yılında Adana'da şehit olan Veli Ataşçı isminden almaktadır. Şehit Polis Veli Ataşçı İmamoğlu Üçtepe Köyü Menteş Mahallesiindedir.

Okulumuz İmamoğlu İlçesi Fatih Mahallesi 454 Sokak No:11 'da bulunmaktadır.

Okulumuz 2 idareci, 15 öğretmen ile Eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 4 katlı betonarme bina olup; binada 28 derslik, 1 çok amaçlı salon ve her katta kız - erkek öğrenci tuvaletleri bulunmaktadır.

Okul'un şu anki müdürü Mustafa ÇEKMEN'dir. Müdür yardımcısı ise Ali TOPCU'dur. Okulumuzda şu anda 296 öğrenci eğitim öğretim görmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Adana		İlçesi:İmamoğlu			
Adres:	Fatih Mahallesi 454 Sokak No:11 İmamoğlu/Adana	Coğrafi Konum (link)*:	Enlem 37.24858063774967 Boylam35.65853872633943		
Telefon Numarası:	322-891 22 44	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	751904@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	İmamoglusehitveliatasciilkok ulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	751904	Öğretim Şekli:	Normal (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı*	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	135	Öğretme n Sayısı	Kadın	10
	Erkek	161		Erkek	5
	Topla m	296		Topla m	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10,96	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21,93		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20,47	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	14,26 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3,5		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	5	7	12
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>20</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1296	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X

Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	700	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5285			
Okul Kapalı Alan (m2)	3500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	290			
Kantin (m2)	24			
Tuvalet Sayısı	21			
<b>Diğer (Derslik dışında kullanılan Bölümler)</b>	406			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	11	15	26	2/C	12	10	22
Anasınıfı B	12	12	24	3/A	7	12	19
1/A	9	13	22	3/B	9	12	21
1/B	10	9	19	3/C	11	10	21
1/C	5	12	17	4/A	12	11	23
2/A	11	11	22	4/B	8	11	19
2/B	11	13	24	4/C	7	10	17

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	13	İnternet Bağlantı Hızı	4MP

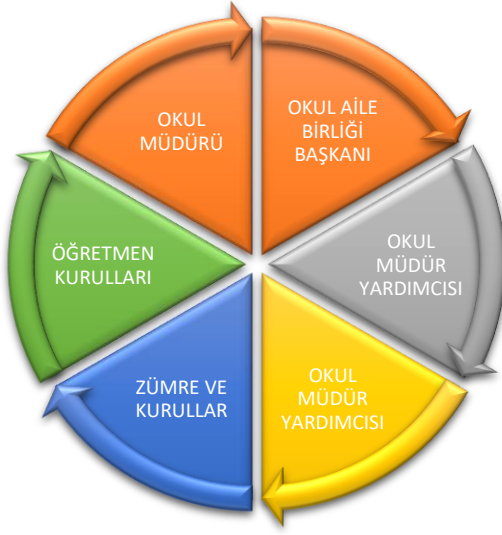
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1293,32	700
2017	2520,81	4298,89

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\*:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

Kesinlikle Katılıyorum: % 68      Katılıyorum:%21      Kararsızım:%5      Kısmen  
Katılıyorum: %5      Katılmıyorum:%1

2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum

Kesinlikle Katılıyorum:%52      Katılıyorum:%20      Kararsızım:%6      Kısmen  
Katılıyorum:%15      Katılmıyorum:%7

3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum

Kesinlikle Katılıyorum:      Katılıyorum:      Kararsızım:      Kısmen Katılıyorum:  
Katılmıyorum:

4-Okula iletteğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

Kesinlikle Katılıyorum:%70 Katılıyorum:%10 Kararsızım:%15 Kısmen  
Katılıyorum:%1 Katılmıyorum:%4

5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

Kesinlikle Katılıyorum:%82 Katılıyorum:%3 Kararsızım:%6 Kısmen  
Katılıyorum:%2 Katılmıyorum:%7

6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

Kesinlikle Katılıyorum:%40 Katılıyorum:%32 Kararsızım:%20 Kısmen  
Katılıyorum: %2 Katılmıyorum:%6

7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum:%63 Katılıyorum:%18 Kararsızım:%9 Kısmen  
Katılıyorum: %1 Katılmıyorum:%9

8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum:%59 Katılıyorum: %6 Kararsızım:%4 Kısmen  
Katılıyorum: %19 Katılmıyorum:%12

9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum:%47 Katılıyorum:%11 Kararsızım:%7 Kısmen  
Katılıyorum:%5 Katılmıyorum:%30

10-Okulun içi ve dışı temizdir.

Kesinlikle Katılıyorum:%71 Katılıyorum:%15 Kararsızım:%5 Kısmen  
Katılıyorum: Katılmıyorum:%9

11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Kesinlikle Katılıyorum:%82 Katılıyorum: %2 Kararsızım:%3 Kısmen  
Katılıyorum:%4 Katılmıyorum:%9

12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Kesinlikle Katılıyorum:%63 Katılıyorum:%9 Kararsızım:%14 Kısmen  
Katılıyorum:%3 Katılmıyorum:%11

13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Kesinlikle Katılıyorum:%30 Katılıyorum:%15 Kararsızım:%42 Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:%13

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır

Kesinlikle Katılıyorum:%80 Katılıyorum:%10 Kararsızım:%6 Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:%4

2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

Kesinlikle Katılıyorum:%82 Katılıyorum:%8 Kararsızım:%10 Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:

3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

Kesinlikle Katılıyorum:%78 Katılıyorum:%13 Kararsızım: %9 Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:

4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

Kesinlikle Katılıyorum: %63 Katılıyorum: %12 Kararsızım: %10 Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:%15

5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum:%86 Katılıyorum:%5 Kararsızım: %5 Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:%4

6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

Kesinlikle Katılıyorum:%66 Katılıyorum:%3 Kararsızım:%16 Kısmen Katılıyorum:%8 Katılmıyorum:%7

7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

Kesinlikle Katılıyorum:%59 Katılıyorum:%5 Kararsızım: Kısmen Katılıyorum:%24 Katılmıyorum:%12

8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır

Kesinlikle Katılıyorum:%86 Katılıyorum: %5 Kararsızım: Kısmen Katılıyorum: Katılmıyorum:%9

9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum:%83 Katılıyorum: %6 Kararsızım: Kısmen  
Katılıyorum: %3 Katılmıyorum:%8

10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Kesinlikle Katılıyorum:%76 Katılıyorum:%9 Kararsızım:%3 Kısmen  
Katılıyorum:%5 Katılmıyorum:%7

11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.  
çalışanlarla paylaşır.

Kesinlikle Katılıyorum:%82 Katılıyorum: %7 Kararsızım: %6 Kısmen  
Katılıyorum: Katılmıyorum:%5

12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Kesinlikle Katılıyorum: %91 Katılıyorum:%2 Kararsızım: %3 Kısmen  
Katılıyorum: Katılmıyorum:%4

13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim

Kesinlikle Katılıyorum: %83 Katılıyorum:%3 Kararsızım: %2 Kısmen  
Katılıyorum:%7 Katılmıyorum:%5

### Veli Anketi Sonuçları:

1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum:%88 Katılıyorum:%5 Kararsızım:%3 Kısmen  
Katılıyorum: Katılmıyorum:%4

2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Kesinlikle Katılıyorum:%76 Katılıyorum:%9 Kararsızım:%5 Kısmen  
Katılıyorum:%6 Katılmıyorum:%4

3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Kesinlikle Katılıyorum:%84 Katılıyorum:%7 Kararsızım:%3 Kısmen  
Katılıyorum: Katılmıyorum:%6

4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

Kesinlikle Katılıyorum:%68 Katılıyorum: %11 Kararsızım:%8 Kısmen  
Katılıyorum:%6 Katılmıyorum:%7

5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum: %81 Katılıyorum:%9 Kararsızım:%2 Kısmen  
Katılıyorum:%4 Katılmıyorum:%4

6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Kesinlikle Katılıyorum: %69 Katılıyorum: %13 Kararsızım: %7 Kısmen  
Katılıyorum:%3 Katılmıyorum:%8

7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

Kesinlikle Katılıyorum: %72 Katılıyorum:%9 Kararsızım: %6 Kısmen  
Katılıyorum: %5 Katılmıyorum:%8

8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum

Kesinlikle Katılıyorum:%57 Katılıyorum:%13 Kararsızım: %23 Kısmen  
Katılıyorum: Katılmıyorum:%7

9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

Kesinlikle Katılıyorum:%83 Katılıyorum:%3 Kararsızım:%7 Kısmen  
Katılıyorum:%2 Katılmıyorum:%5

10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Kesinlikle Katılıyorum: %76 Katılıyorum: %6 Kararsızım: %12 Kısmen  
Katılıyorum:%2 Katılmıyorum:%4

11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Kesinlikle Katılıyorum: %87 Katılıyorum: %5 Kararsızım:%7 Kısmen  
Katılıyorum:% Katılmıyorum:%2

12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Kesinlikle Katılıyorum: %81 Katılıyorum:%3 Kararsızım:%2 Kısmen  
Katılıyorum:%7 Katılmıyorum:%7

13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Kesinlikle Katılıyorum:%74 Katılıyorum:%8 Kararsızım: %5 Kısmen  
Katılıyorum:%4 Katılmıyorum:%9



## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Stratejik planlamanın en önemli unsurlarından biri GZFT (SWOT) analizidir. GZFT analizi, kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistemli olarak incelenmesidir. GZ kuruluş içi analiz kısmını, FT ise çevre analizi kısımlarını oluşturur. GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Çalışanlarla yapılan çalışmalar çalışanların kendi birimlerine yönelik güçlü ve zayıf yanları fırsat ve tehditleri sıralamaları ve önceliklendirmeleri sağlanmıştır. Böylece oluşturulan GZFT listeleri Stratejik Plan Ekibi tarafından gözden geçirilerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır.

Şehit Veli Ataşçı İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planının dayanaklarından birisi Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yanları ile karşı karşıya kaldığı fırsat ve tehdit (GZFT) analizidir.

Çalışma takvimi sürecinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yanlarını, karşı karşıya olunan fırsat ve tehditleri belirlemeye yönelik olarak anket, yüz yüze görüşme ve telefon ile GZFT ölçeği uygulanmış ve bu ölçek başta Okulumuz 25 çalışanına 62 Öğrencilerimize ve 59 velimize olmak üzere 146 paydaşımıza GZFT ölçeği uygulanmıştır. Paydaşlardan gelen ölçekler değerlendirilmiş, uygulanan ölçek sonrası dönütler SPE ekibince değerlendirilerek GZFT matrislerimiz oluşturulmuştur.

GZFT analizi sonuçları okulumuz yönetici ve öğretmenleriyle yapılan çalışmalar sonucunda değerlendirilmiş ve önceliklendirilerek son şekli verilmiştir. Ayrıca GZFT Analizi bir önceki stratejik plan GZFT Analizi ile karşılaştırılarak gözden geçirilmiştir.

## İçsel Faktörler\*

### Güçlü Yönler

- 1- İstekli ve çok başarılı öğrenci sayısının fazla olması
- 1-Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması.
- 2- Birbirini seven, mutlu personelin olması
- 3- Hizmet içi eğitime katılmış personellerinin olması
- 4-Öğretmenlerinden çoğunluğun rotasyon kapsamı dışında olması
- 5- Kurumun uygun fiziki alanlarının olması.
- 6- Sınıf mevcutlarının uygun olması
- 7- Fiziki alanların geliştirmeye uygun olması
- 8- Ana sınıfının olması
- 9-Fiziki yapısının uygun olması
- 10- İnternet bağlantısının olması
- 11- Yöneticilerin tecrübeli olması
- 12-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan yöneticiler var
- 13-İdareci sayısının yeterli olması
- 14-Hedef belirleme çalışmalarının olması
- 16-Vizyon ve misyonu belirlenmiş olması
- 17-Okulun imajı iyiye doğru gidiyor
- 18-Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
- 19- Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

### Zayıf Yönler

- 1-Okulda özel eğitim öğretmeninin olmaması nedeniyle özel eğitimin yeterli olmaması
- 2- İnternetin yeterli derecede kullanılmaması
- 3-Birçok öğretmenin gelişmelere ilgisizliği.
- 4- Velilerin okulda yapılan toplantılara katılmalarına rağmen problemlerli çocukların velilerinin toplantılara katılımlarının azlığı
- 5-Veli profilinin (Bazı velilerin) maddi durumunun zayıf olması nedeniyle çocuklarını okula göndermemesi
- 6- Okul alanları var fakat donatımın daha da arttırılabilir olması
- 7-Okulda donanım eksikliğinin olması (projeksiyon, akıllı tahta vb...)
- 8--Hizmet alanında maddi olarak zorlanılıyor olması.
- 9- Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması

## Dışsal Faktörler\*

### **Fırsatlar**

#### **Eğitim ve Öğretime Erişim**

Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile ilkokula tüm çağ nüfusunun kaydı yapılmaktadır

Öğrenciye ve annelere eğitim yardımları verilmesi

Okullar Hayat Olsun Projesi

İlimizde Bilim Sanat Merkezinin bulunması

Eğitime verilen önemin artması

#### **Eğitim Ve Öğretimde Kalite**

Okulumuzun konum olarak avantajlı olması

Öğrenci ve velilerin sosyo - kültürel ve ekonomik düzeyinin yüksek olması

Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi,

Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması, İlimizde iki üniversitenin ve Eğitim Fakültesinin bulunması

Yerel Yönetimlerin Okulumuza katkıları

Haftada en az bir saat tüm sınıflar tarafından kütüphanenin kullanılması

Haftada bir ders saati veli öğrencisinin yanına oturarak öğrencisiyle beraber kitap okuması

Velilerimizin yardım ve bağışlarının olması

#### **Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi**

Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilirliği olması.

Projeler için yöneticilerin imkânlar sunması

Paydaş kitlesinin eğitime bakışı açısının olumlu olması

Çalışanların motivasyonlarını sağlamak için çeşitli organizasyonlar düzenlenmesi

STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız.

İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin az da olsa karşılanabilmesi

Bilgiye erişebilirlik ve kullanılabilirliğin artması

Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması

## Tehditler

### Eğitim Ve Öğretime Erişim

Okulumuz kayıt alanındaki aileler arasındaki sosyo-ekonomik farklılıklar  
Yurt dışında yaşayan ailelerin çift adresli olmalarından dolayı öğrencilerin okula  
kayıtlarının zamanında yapılamaması

Kayıt alanındaki Nüfus dağılımının dengesiz olması  
Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu.

Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi  
Parçalanmış ve problemlı aileler

### Eğitim Ve Öğretimde Kalite

Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı

Velinin okula ve Öğretime çok müdahalede bulunması

“Çok Amaçlı Salon”un çalışmalar için yeterli olmaması,  
Sınav merkezli bir eğitim anlayışının olması

Derslikteki sıraların bazı öğrencilerin fiziksel özelliklerine uygun olmaması,  
Parçalanmış ailelerin sayısında artış olması

Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi

<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<p>*Öğrenci velilerinin, muhtarın, belediye başkanının okulun gelişmesi ve güzelleşmesine faydası olabilir</p> <p>*Mahalle sakinlerinin çoğunluğunun gelir düzeyi orta halli insanlar olması</p> <p>*Okulda öğretmenler arasındaki uyum</p> <p>*Ailelere çabuk ulaşılabilmesi</p> <p>*Kütüphanenin olması</p>	<p>Velilerin sosyo-kültürel ve ekonomik seviyelerinin düşük olması</p> <p>Hayırsever velilerin olmaması</p> <p>Öğrenci sayısına göre binanın bahçesinin dar olması</p> <p>İletişim ve iş birliği eksikliği</p>

<p>*Çok amaçlı salonun olması</p> <p>*Güvenlik kamerası ve alarm sisteminin olması</p> <p>*İdarecilerin öğretmenlere karşı hoşgörülü olmaları</p> <p>Velilerin farklı alanlardaki bilgi, beceri ve donanımlarından yararlanılması</p>	<p>Okul aile birliğinin daha etkin çalışmaması</p> <p>Öğrencilerin uzak yerlerden gelmesi</p> <p>Çalışanların yeterince yetkiye sahip olmaması</p>
---	--

## **GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**

Okul Müdürlüğümüz yürütmekte olduğu faaliyet alanları ve hizmetler ile stratejik planda öngürülecek yeni faaliyet alanları ve hizmetlere ilişkin stratejik alanları, sorun odaklı yaklaşımla; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere 3 temel başlık altında boyutlandırmıştır. Gelişim/Sorun Alanları belirlenmiş bu alanlara odaklanarak yapılan çalışmalar sonucunda amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim,
  2. Eğitim ve Öğretimde Kalite,
  3. Kurumsal Kapasite
- olmak üzere gelişim/sorun alanı tespit edilmiştir.

### **Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları**

1. İlkokulda okullaşma ve devamsızlık
2. Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3. Dezavantajlı çevrelerden gelen çocuklar
4. Okul terk oranları
5. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
6. Hayat boyu öğrenmeye katılım.

## **Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları**

1. Okul yönetiminin sosyal,kültürel, ve sportif faaliyetlere ayırdığı zaman
2. Yabancı dil yeterliliği
3. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
4. Öğrencinin ilgi ve yetenekleri konusunda gelişiminin sağlanması(Çocuk Kulüpleri)
5. BİLSEM'lere seçilen öğrencileri tanılama
6. Uygun eğitim ortamlarının oluşturulması
7. Okul rehber öğretmenleri ile Sınıf Rehber Öğretmenleri işbirliği,Rehberlik Servisinin Çalışmaları
8. Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanları
9. Müfredat değişikliklerindeki sıklık
10. Öğretmen ve öğrencinin yeniliklere yaklaşımı
11. Materyal geliştirme
12. Hayat boyu rehberlik hizmetleri
13. Hayat boyu öğrenme kurumlarınca vatandaşlara açılan kurslar
14. Okul sağlığı ve hijyen
15. Rehberlik Servisinden yararlanan birey sayısı
16. Okul güvenliği
17. Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım
18. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
19. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
20. Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim ve yönlendirme.
21. Parçalanmış aileler

## **Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları**

1. İnsan kaynaklarının planlanması ve istihdamı
2. Öğretmenlerde mesleki gelişim
3. İyi yönetim ve iyi organizasyon anlayışı
4. Okulların kendi harcama bütçeleri
5. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin, aile ve diğer paydaş eğitimleri
6. Okul-veli-öğrenci ilişkilerinde iletişim
7. Özel sektör, STK ve yerel yönetimler ile olan işbirliği ve koordinasyon
8. İzleme ve değerlendirme
9. Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
10. Çalışanların ödüllendirilmesi
11. Hizmetiçi eğitim kalitesi
12. Yabancı dil becerileri
13. Okulun fiziki kapasitesi
14. Okul-Aile Birlikleri
15. Stratejik planların uygulanması
16. Basın ve yayın faaliyetleri.
17. İstatistik ve bilgi temini

18. Teknolojik altyapı
19. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
20. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
21. **Şehit Veli Ataşçıİlkokulu SP Plan Mimarisi**

## 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### 1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.2. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 1.1.3. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

## 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

### 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

#### 2.1.1. Öğrenci

##### 2.1.1.1. **Hazır oluş**

##### 2.1.1.2. **Sağlık**

##### 2.1.1.3. **Erken çocukluk eğitimi**

##### 2.1.1.4. **Kazanımlar**

#### 2.1.2. Öğretmen

#### 2.1.3. Öğretim Programları ve Materyalleri

#### 2.1.4. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi

#### 2.1.5. Rehberlik

#### 2.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

### 2.2.Yabancı Dil ve Hareketlilik

#### 2.2.1. Yabancı Dil Yeterliliği

#### 2.2.2. Uluslararası hareketlilik

## 3. KURUMSAL KAPASİTE

### 3.1.Beşeri Alt Yapı

#### 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

#### 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi

#### 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

### 3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

#### 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

#### 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme

#### 3.2.3. Donatım

### 3.3.Yönetim ve Organizasyon

#### 3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

#### 3.3.2. İzleme ve Değerlendirme

#### 3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim

##### 3.3.3.1. **Çoğulculuk**

##### 3.3.3.2. **Katılımcılık**

##### 3.3.3.3. **Şeffaflık ve hesap verebilirlik**

### 3.3.4. Kurumsal Rehberlik ve Denetim

#### 3.4. Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişim

##### 3.4.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

##### 3.4.2. Elektronik veri toplama ve analiz

Elektronik veri iletimi ve bilgi paylaşımı

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ\*

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### VİZYONUMUZ\*

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.



## **TEMEL DEĞERLERİMİZ\***

**Müdürlüğümüzün çalışma felsefesi ve bu çalışmalara temel teşkil eden değerler aşağıda gösterilmiştir**

- 1) İletişime açıktır. Verimli çalışır. İşbirliğine önem verir. Kalitelidir. Tarafsızdır.
- 2) Güvenilirdir. Şeffaftır. Adildir. Saygılıdır. Huzurlu ortamı sağlar.
- 3) Çalışkandır. Ulaşılabiliridir. Paydaşlarını dinler. Etik davranır. Hoşgörülüdür.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### **Stratejik Amaç 1**

Bireylerin hakkı olan örgün ve yaygın eğitim süreçlerine erişmelerini ve tamamlamalarını sağlayacak imkânlar hazırlamak.

#### **Stratejik Hedef 1.1**

Plan dönemi sonuna kadar, İlkokul Çağı düzeyindeki öğrencilerin eğitime-öğretime katılım, devam ve tamamlamaları sağlanarak, okul terklerini azaltmak ve okula erişimlerini sağlamak

### **Stratejik Amaç 2**

Mevcut eğitim öğretim ortamlarını daha etkin ve verimli hale getirerek, Temel Eğitim kademesindeki bireye eğitim öğretim süreçlerinde; donanımlı, yenilikçi, yaratıcı ve Eğitim ve öğretim süreçlerindeki bireylerin başarı ve kazanımlarını artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak, bilgi beceri tutum ve davranışlar kazanmış ve sorumluluk bilinci yüksek sağlıklı bireyler yetişmesine imkanlar sağlamak.

#### **Stratejik Hedef2.1**

Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin akademik başarı seviyelerini, fiziksel ve ruhsal gelişimlerini artırmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler yaparak, öğrencilerin başarı ve öğrenme kazanımlarını artırmayı sağlayıcı tedbirler almak

#### **Stratejik Hedef2.2**

Öğrencilere yönelik güçlü bir okul içi ve dışı sosyal etkinlik faaliyeti gerçekleştirmek.Okul kültürünü geliştirmek.

### **Stratejik Amaç 3**

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için yetişmiş insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir kurum oluşturmak

#### **Stratejik Hedef 3.1**

İnsan kaynaklarının eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını ve katılım oranını artırmak.

### **Stratejik Hedef 3.2**

Plan dönemi sonuna kadar Kaynakları doğru, verimli kullanarak Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekanları,kaynak ve ekipmanları ile çağın koşullarına ve coğrafi risklere uygun eğitim öğretim ortamı ihtiyaçlarını karşılamak

### **Stratejik Hedef 3.3**

Kurumsal yapının gelişimini destekleyen, mevzuatı akılcı yorumlayan, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sistemini benimsemiş, yönetim ve organizasyon yapısını oluşturarak plan dönemi sonuna kadar okulumuzda stratejik yönetim anlayışını yerleştirme

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

### **Stratejik Amaç: 1**

Bireylerin hakkı olan örgün ve yaygın eğitim süreçlerine erişmelerini ve tamamlamalarını sağlayacak imkânlar hazırlamak ve gelişen teknolojiyi verimli bir şekilde kullanmak.

#### **Stratejik Hedef 1.1**

Plan dönemi sonuna kadar Okul Öncesi ve İlkokul Çağı düzeyindeki öğrencilerin eğitime-öğretime katılım, devam ve tamamlamaları sağlanarak, okul terklerini azaltmak ve okula erişimlerini sağlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	40	48	60	65	70	80
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	95	95	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	3	2	2
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	25	20	15	10	10	5
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	80	85	90	90	90	95
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	15	20	25	25	30	50

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Engelleri nedeniyle Eğitim Öğretime devam edemeyen bireyler tespit edilerek;aileleri bilgilendirilerek evde Eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Her zaman
1.1.2	Hayat Boyu Öğrenmenin öneminin üzerinde durularak bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi,Sınıf Öğretmenleri	İhtiyaç duyulduğunda
1.1.3	Özel Yetenekli öğrencilerin tespiti ve yönlendirilmesi için tüm öğretmenlere ve velileri bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi,Sınıf Öğretmenleri	İhtiyaç halinde
1.1.4	Okula devam konusunda sorunlu öğrencilere ve ailelerine okul rehber öğretmenleri tarafından kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır	Rehberlik Servisi,Sınıf Öğretmenleri	Her zaman

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### **Stratejik Amaç 2**

Mevcut eğitim öğretim ortamlarını daha etkin ve verimli hale getirerek, Temel Eğitim kademesindeki bireye eğitim öğretim süreçlerinde; donanımlı,yenilikçi, yaratıcı ve Eğitim ve öğretim süreçlerindeki bireylerin başarı ve kazanımlarını artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmak, bilgi beceri tutum ve davranışlar kazanmış ve sorumluluk bilinci yüksek sağlıklı bireyler yetişmesine olanaklar sağlamak

### **Stratejik Hedef2.1**

Plan dönemi sonuna kadar Öğrencilerin akademik başarı seviyelerini, fiziksel ve ruhsal gelişimlerini artırmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler yaparak, Öğrencilerin başarı ve öğrenme kazanımlarını artırmayı sağlayıcı tedbirler almak

### **Hedefin Mevcut Durumu**

Kalitenin önemli olduğu günümüzde nitelikli bireyler yetiştirmek toplumsal bir gerekliliktir. Uzun dönemde de ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi hususu önceliğini korumaktadır. Bu bağlamda eğitim imkânlarından faydalanan tüm bireylere kaliteli bir eğitim ortamı sağlamak, bedensel, sosyal, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinin artırılmasını sağlamak önceliklerimizdendir. Öğrencilerimizin akademik başarısını arttırmak, sosyal ve sportif faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak bu nedenle çok önemlidir.

Kaliteli bir eğitim vermek için öğrencilerimizin hazır bulunuşluğunun belirlenen düzeyde bulunması önemli bir gerekliliktir.İlkokuldan başlayarak öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımlarını gerçekleştirmelerini ve öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırmayı hedefliyoruz. Ayrıca günümüzün en önemli problemlerinden madde bağımlılığı ve şiddetin önlenmesine yönelik Adana Valiliği, İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ortaklaşa uyguladığı şiddeti önlemeye yönelik eylem planı uygulanmaktadır.Okulumuz bulunduğu konum nedeniyle güvenlik sorunu yaşamaktadır.Okul bahçe duvarları yükseltilmiş ve öğrenci güvenliği için bahçe girişi tek kapıya düşürülmüş ve maddi imkânlar oluştuğu takdirde Özel güvenlik görevlisi bulundurulmalıdır.

Öğrencilerimizin çağın gereklerinde hak ettikleri kalitede eğitim şartlarını sağlayarak güvenli,sağlıklı ve akademik olarak başarılı, sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerle kendini ifade eden özellikle de zihinsel, bedensel ve ruhsal olarak sağlıklı bireyler olmalarını hedefliyoruz.

## Performans Göstergeleri

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
İlkokuldan Orta Okula geçen öğrencilerin Türkçe Dersi Yıl sonu not ortalaması	72,72	78	81	83	84	85
İlkokuldan Orta Okula geçen öğrencilerin Matematik Dersi Yıl sonu not ortalaması	67,62	72	76	78	79	80
İlkokuldan Orta Okula geçen öğrencilerin Fen Ve Tekn. Dersi Yıl sonu not ortalaması	76,25	82	84	85	86	87
İlkokuldan Orta Okula geçen öğrencilerin Sosyal Bil. Dersi Yıl sonu not ortalaması	80	82	83	85	86	87
İlkokuldan Orta Okula geçen öğrencilerin Yabancı Dil Dersi Yıl sonu not ortalaması	67,47	75	77	80	82	83
İlkokuldan Orta Okula geçen öğrencilerin Din K.VeAhl.Bil. Dersi Yıl sonu not ortalaması	80,62	83	85	87	88	89
Takdir,Teşekkür Alan Öğrenci Oranı	64,51	69	72	74	76	78
Takdir,Teşekkür Alan Öğrenci Sayısı	40	42	45	48	50	52
Sağlıklı beslenmeyi teşvik edici faaliyet sayısı	2	3	3	3	3	3

Her yıl sonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır

### Eylemler:

S.No	EYLEM İFADESİ	SORUMLU BİRİMLER	EYLEM TARİHİ
1	Başarı gösteren öğrencileri motive edecek çalışmalar yapılacaktır.Ödüllendirilmeleri.	Eğitim Öğretim Birimleri	Her zaman
4	Güvenli eğitim öğretim ortamı oluşturulması için gerekli tedbirleri almak. Okul giriş çıkışlarının kontrollü olarak yaptırılması ve hizmetlinin birisinin giriş kapısında görevlendirilmesi	Okul aile Birliği yönetim Kurulu	Her zaman
5	Öğrencilerin başarısını artırmak, çeşitli etkinlikler ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için yerel yönetimler ve ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Her zaman
6	Öğretmenlerin mesleki gelişmelerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her zaman
7	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda bilgi ve becerileri geliştirilecektir. Okuma alışkanlığı kazandırma etkinlikleri yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Her zaman
8	okul rehber öğretmenleri işbirliği ile örgün eğitim içinde bulunan öğrencilerin Bilişsel sosyal ve eğitsel hazır bulunuşluk düzey tespiti yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her zaman

9	Okul sağlığı alanında yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizde farkındalık yaratmak için toplantılar düzenlenecektir	Okul ve Sınıf Rehberlik Öğretmenleri	Her zaman
10	Bilgisayar teknolojisinin ve EBA'nın etkin ve verimli kullanılması için bilgisayar formatöriyle iş birliği yapılarak öğretmenlere yönelik uygulamalı hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır	B.T.Formatör Öğretmeni	Her zaman

## **Stratejik Hedef2.2**

Öğrencilere yönelik güçlü bir okul içi ve dışı sosyal etkinlik faaliyeti gerçekleştirmek.Okul kültürünü geliştirmek.

### **Hedefin Mevcut Durumu**

Adana'nın demografik yapısı ve sosyal yapısı incelendiğinde sanata ve spora verdiği önem oldukça belirgindir. Bu nedenle öğrencilerimizle sanatsal ve sportif faaliyetlerdeki başarılarımızı arttırarak sürdürmek istiyoruz.Okulumuz öğrencileri il düzeyinde yapılan satranç ve spor müsabakalara katılmış ve başarılar elde etmişlerdir.AyrıcaÇukurova Üniversitesi Beden Eğitimi bölümünden de yararlanmaktayız. Okulumuzun tüm öğrencileri okulumuzdaki sosyal ve kültürel etkinliklere aktif olarak katılmaktadır.Okulumuz mekan olarak güzel bir kütüphaneye sahiptir.Kütüphanemizde 500'nin üzerinde kitap ve ansiklopedi bulunmaktadır.Haftada en az bir saat tüm sınıflarımız belli bir plan dahilinde kütüphaneden yararlanmaktadır. Yılda en az 3 defa velilere yönelik sosyal faaliyet yapılmaktadır.

Bireylerin sosyal aktivitelerine yönelik olarak yerel yönetimler, kamu yönetimleri,Üniversiteler, STK ve özel kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyon sağlanması gerekmektedir. Bu açıdan kurumlar arası iş birliklerinin giderek artırılması son derece önemlidir. Kamu, yerel yönetimler ve STK'lar ile ortak çalışmalar planlanmaktadır.

Öğrencilerimizin çağın gereklerinde hak ettikleri kalitede eğitim şartlarını sağlayarak akademik olarak başarılı, sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerle kendini ifade eden özellikle de zihinsel, bedensel ve ruhsal olarak sağlıklı bireyler olmalarını hedefliyoruz



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Okulda düzenlenen sanatsal,bilimsel,kültürel ve Sportif faaliyet sayısı	2	3	3	4	4	5
İl genelinde düzenlenen kültürel, sosyal, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğrenci oranı	12	13	16	17	18	19
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	21	38	42	55	60	65
Öğrenci ve Velilere yönelik düzenlenen şenlik ve Etkinlik sayısı	3	3	3	4	4	5

\* Her yıl sonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır

## EYLEMLER

S.NO	EYLEM İFADESİ	SORUMLU BİRİMLER	EYLEM TARİHİ
1	Okul Kütüphanesinin haftada bir saat tüm sınıflara ayrılarak;Okuma saati düzenlenmesi, okul kütüphanelerinde öğretmen ,veli ve öğrencilere yönelik süreli yayınlar bulundurulması. Veli ve öğrencilerin beraber kitap okuyacağı ortamlar oluşturulması.	İlgili Müdür Yrd.RehberlikServisi,Sınıf Öğretmenleri	Her zaman
2	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısını ve çeşidini artırmak için çalışmalar yapılması	İlgili Müdür Yrd.RehberlikServisi,Sınıf Öğretmenleri	Her zaman
3	Her öğretim yılı sonunda tüm Öğrenci,Veli ve Personelimizin katılacağı yıl sonu şenliği düzenlemek.	İlgili Müdür Yrd.RehberlikServisi,Sınıf Öğretmenleri	Mayıs-Haziran
4	Okul aile birliğinin desteği ile kitap alımı gerçekleştirmek.	İlgili Müdür Yrd.RehberlikServisi,Sınıf Öğretmenleri	Her zaman
5	Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması için Okul Çok Amaçlı Salonu ;Milli Eğitim Müdürlüğü,Okul Aile Birliği bütçe imkânları ve hayırsever desteği ile	İlgili Müdür Yrd.RehberlikServisi,Sınıf Öğretmenleri	Her zaman

Eğitim Ve Öğretime kazandırılacaktır		
--------------------------------------	--	--

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için Yetişmiş insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan bir kurum oluşturmak

### Stratejik Hedef 3.1

İnsan kaynaklarının eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak.

## Performans Göstergeleri

PERFORMANSGÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Beyaz Bayrak sahibi olmak	1	1	1	1	1	1
Okul güvenlik kameralarını yenilemek	0	2	4	6	8	10
Okul güvenlik kamera sayısını arttırmak	20	22	24	26	28	30
İş kazalarına sebebiyet verecek etkenleri kaldırmak	0	0	0	0	0	0
Sınıf donatılarını arttırmak (%)	80	83	85	87	90	92

**EYLEMLER**

S.NO	EYLEM İFADESİ	SORUMLU BİRİMLER	EYLEM TARİHİ
1	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla HİE faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin artırılması, hizmet sunan personelin yeterliliği sağlanacaktır. Bu alanda ilgili paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Öğretmenler,	Her zaman
2	Öğretmenler, mesleki gelişmeleri için sadece, öğrencileri daha iyi tanımaya, anlamaya çalışmakla kalmayıp, aynı zamanda kendini değerlendirme yeteneklerini de geliştirecek doğrultuda sürekli kendilerine ve kullandıkları öğretim yaklaşımına ilişkin eğitimlere yönlendirmeleri ve katılımlarının artırılması sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Her zaman
3	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	Her zaman
4	Periyodik uygulamalarla çalışan memnuniyeti ölçümleri yaparak,değerlendirmesi için gerekli çalışmalarda bulunulacaktır	Okul Rehber Öğretmenleri	Her zaman
5	insan kaynakları gündelik çalışmaları birer sisteme bağlayarak kendi alanlarında daha ileri çalışmalar için güvenilir veri temelleri oluşturmaları, bu sayede Toplam Kalite Yönetimi uygulamaları için de kolaylaştırıcı bir zemin sağlamak için güncel ihtiyaçları doğrultusunda çalışmalar yürütülecektir.	Rehberlik Servisi	Her zaman

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>TOPLAM</b>	<b>2000</b>	<b>2000</b>	<b>2000</b>	<b>2000</b>	<b>2000</b>	<b>10000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.